CLINIQUE

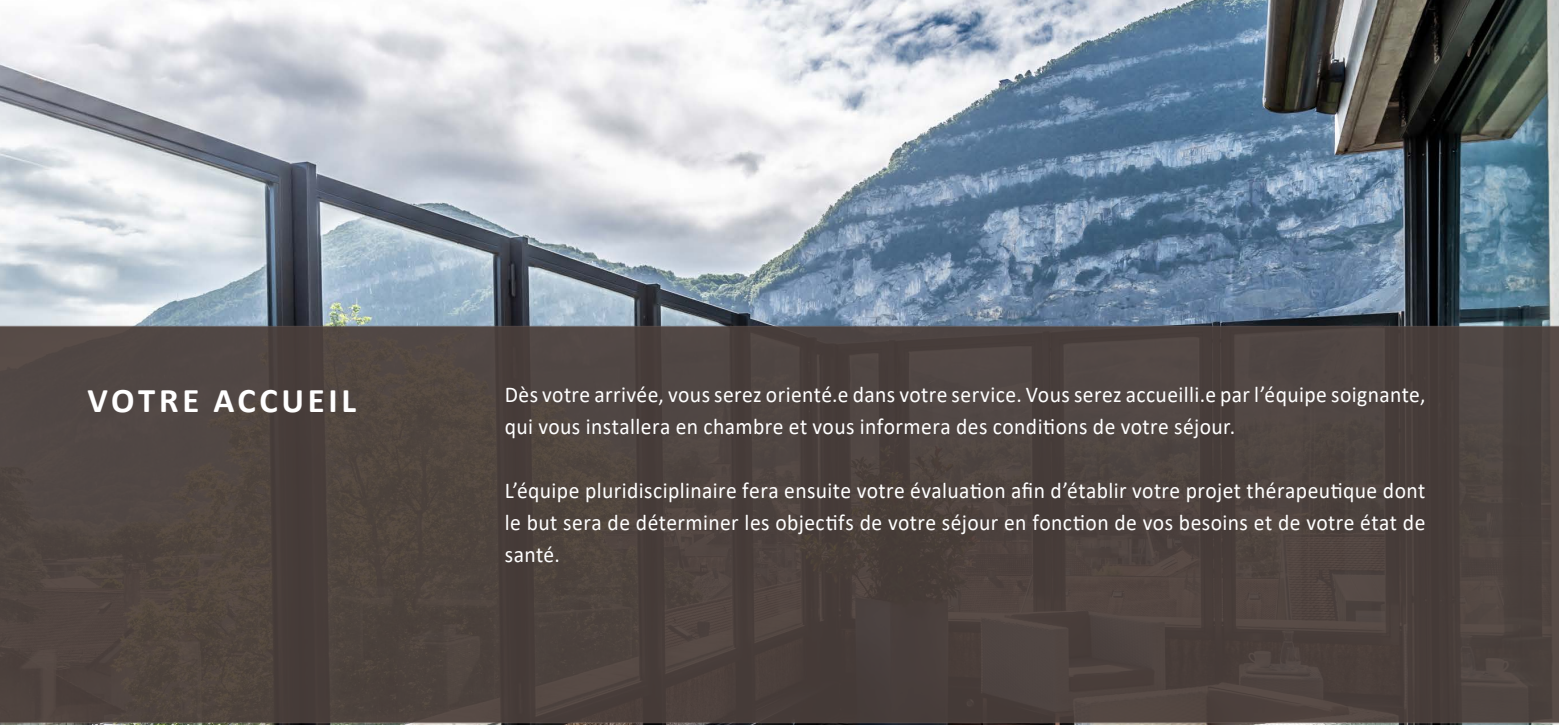
Grand-Salève

RÉADAPTATION ET PSYCHIATRIE

LIVRET D'ACCUEIL

CLINIQUE
Grand-Salève
RÉADAPTATION ET PSYCHIATRIE

La direction, le personnel médical, soignant, hôtelier, administratif et logistique
vous souhaitent la bienvenue et vous remercient de la confiance que vous leur témoignez.
Ce livret d'accueil, rédigé à votre intention, réunit tous les renseignements,
conseils et recommandations relatifs à votre séjour.
Sa lecture vous permettra de découvrir la clinique du Grand-Salève.
D'ores et déjà, nous vous souhaitons un agréable séjour au sein de notre clinique.



VOTRE ACCUEIL

Dès votre arrivée, vous serez orienté.e dans votre service. Vous serez accueilli.e par l'équipe soignante, qui vous installera en chambre et vous informera des conditions de votre séjour.

L'équipe pluridisciplinaire fera ensuite votre évaluation afin d'établir votre projet thérapeutique dont le but sera de déterminer les objectifs de votre séjour en fonction de vos besoins et de votre état de santé.

Votre numéro de chambre :

Votre étage :

Votre médecin :

Votre numéro de téléphone direct : 022.570.50.__

Notes

INFORMATIONS IMPORTANTES

Votre confort et votre sécurité sont notre priorité.

Les règles à respecter

Comme le précise le règlement intérieur présent dans le Room Directory, il vous est notamment demandé :

- de respecter le calme

de respecter, ainsi que vos proches, les horaires des visites

- de ne pas fumer dans la clinique, mais dans les zones dédiées à cet effet
- de contrôler le niveau sonore de vos appareils de radio et de télévision

Il est strictement interdit d'introduire dans la clinique des boissons alcoolisées, des substances illicites ou de conserver de la nourriture périssable. Nous vous prions de respecter l'ensemble du personnel de la clinique, les autres patients ainsi que leurs visiteurs.

Les consignes de sécurité

Pour des raisons de sécurité, veuillez ne pas utiliser d'appareils à gaz ou alcool, de bougies et d'encens, d'appareils électriques personnels (bouilloire, prise multiple, fer à repasser, chauffage d'appoint, ventilateur, réfrigérateur).

Pour de plus amples informations, nos équipes de soins sont à votre disposition.

Les visites

Elles sont autorisées, sauf en cas de restriction médicale, de 11h à 20h, en semaine et le week-end. Elles doivent respecter le calme et les temps de soins de chacun.

Les permissions

Elles sont exceptionnelles et soumises à l'approbation de votre médecin, dans le but de préparer le retour à domicile.

Les dégradations volontaires

Le patient est tenu responsable en cas de détérioration volontaire du matériel et des locaux de la clinique.

Gestion environnementale

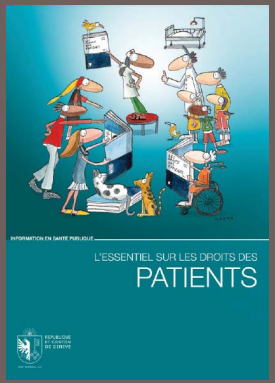
Nous avons mis en place une politique de gestion des déchets : n'hésitez pas à amener au personnel les déchets à trier.

Conduite à tenir en cas d'incendie

Un plan d'évacuation ainsi que des consignes de sécurité sont affichés dans les couloirs. En toute situation, il est important de rester calme et de suivre les indications du personnel formé à ce type d'incident.

VOS DROITS

La clinique s'engage à respecter les droits des patients tels qu'ils sont définis par la loi sur la santé publique.



Les droits des patients sont définis dans la brochure officielle du Canton, qui peut vous être transmise sur demande par nos équipes (réception, admission ou équipe soignante).

Cette brochure développe les droits suivants :

1. Le droit à l'information
2. Le consentement libre et éclairé
3. Les directives anticipées, le représentant thérapeutique et le mandat pour cause d'inaptitude
4. Le droit au libre choix
5. Les mesures de contention et les traitements sans consentement
6. Le secret professionnel
7. L'accès au dossier
8. Le droit à être accompagné
9. Les dons d'organes et de tissus

Personne de confiance

Toute personne majeure hospitalisée peut nommer une personne de confiance, sauf pour les patients sous curatelle.

Cette personne aura pour rôle :

- d'être consultée au cas où vous seriez hors d'état d'exprimer votre volonté et de recevoir l'information nécessaire à cette fin
- de vous accompagner dans vos démarches et d'assister aux entretiens médicaux afin de vous aider dans vos décisions

L'anonymat

Lors de votre admission, vous pouvez demander à ce que l'anonymat de votre présence soit respecté.

Dans ce cas, aucun courrier, téléphone ou tout autre envoi ne pourra vous être adressé.

La protection des données

Notre clinique tient à la protection de vos données personnelles et met un point d'honneur au respect de la léglistation suisse, notamment au devoir d'information. Pour plus d'information, il vous suffit de scanner le QR ci-dessous.

VOTRE DÉPART

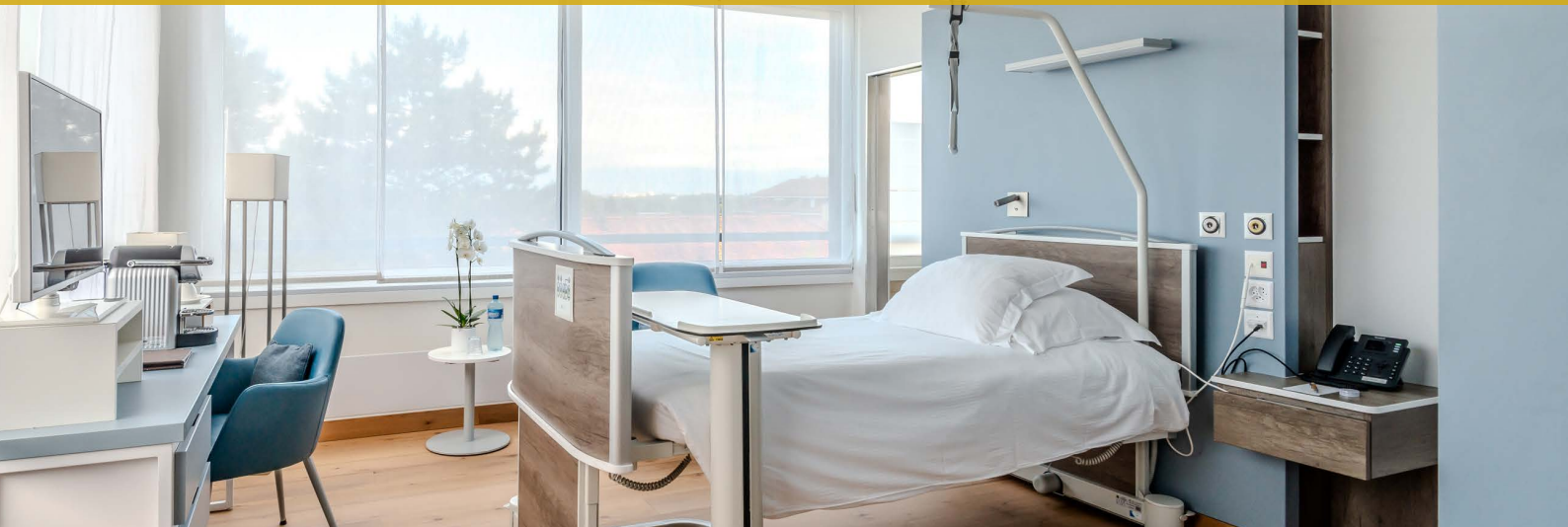
Le jour et l'heure de sortie sont fixés en fonction du contrat de soins passé avec votre médecin.

Les formalités de sortie

Elles se font le matin du jour de votre départ ou la veille pour les départs le week-end. Vous devez libérer votre chambre pour 11h. Les documents médicaux vous seront remis lors de votre sortie.

Votre avis compte pour nous

L'amélioration de la qualité des soins, de l'accueil et des services est notre préoccupation principale. Un questionnaire de satisfaction vous sera remis durant votre séjour. Nous vous demandons de bien vouloir le compléter à la fin de votre séjour. Vos remarques et vos suggestions nous aident dans notre démarche d'amélioration continue.



Départ contre avis médical

Quitter la clinique en tout temps fait partie de vos droits. Si malgré les informations médicales reçues, vous maintenez votre décision, il vous sera demandé de signer une décharge. Les situations d'incapacité de discernement restent réservées.

Votre rapport de sortie

Il est envoyé dans les semaines suivant votre sortie à toute personne ou organisme dont vous aurez fait mention lors des formalités administratives. Votre courrier de sortie pourra vous être adressé par voie postale sur simple demande.

Conditions assécurologiques

Les assureurs garantissent la couverture de votre séjour tant qu'il est justifié sur le plan médical. Si ces conditions n'étaient plus remplies, les frais de séjour seront à votre charge.

ABÉCÉDAIRE

Pour toute information, n'hésitez pas à consulter la réception, de 7h30 à 20h en semaine et de 9h00 à 19h30 les week-ends et jours fériés.

Courrier

Vous pouvez envoyer et recevoir du courrier. Il est distribué chaque jour par le personnel. Pour les envois, vos courriers sont à déposer à la réception.

Esthétique/Pédicure

Un salon de coiffure, manucure et pédicure intervient dans notre clinique selon vos besoins. Les rendez-vous sont à prendre auprès de la réceptionniste.

Kiosque

Le kiosque situé à la réception est ouvert tous les jours de 8h à 18h30. Vous y trouverez des articles de toilette et de première nécessité, des confiseries, des encas et des timbres.

Menu

Il est affiché sur les panneaux prévus à cet effet dans chaque service, sous réserve de plan alimentaire spécifique.

Repas

Le déjeuner est servi en chambre, le dîner et le souper sont servis dans la salle de restaurant, au 4e étage, selon les horaires de votre service. Une tenue décente est exigée. Les repas visiteurs se tiennent aux mêmes heures que le patient visité et les réservations doivent se faire 24 heures à l'avance à la réception.

Podologue

Les rendez-vous sont à prendre en dehors de votre plan de soins auprès de l'infirmier de votre service.

Téléphone dans votre chambre

Vous disposez d'une ligne directe dont le numéro vous sera communiqué lors de votre admission. Les communications sortantes vous seront facturées selon le tarif local.

Téléphone portable

Pour votre tranquillité et celle des autres patients, l'usage du téléphone portable est interdit pendant les heures de repas et les soins.

Télévision

Les chambres sont équipées d'un téléviseur avec un bouquet de chaînes multilingues. Pour les chambres doubles, une télécommande et un casque vous seront remis sur demande.

Transports

Les horaires de bus sont à votre disposition à la réception. Vos sorties sont soumises à l'approbation médicale.

Wifi

Votre code Wifi vous sera remis gratuitement, sur demande, à la réception.

CLINIQUE
Grand-Salève
RÉADAPTATION ET PSYCHIATRIE

Avenue du Grand-Salève 2 - CH-1255 Veyrier
Pour appeler la réception depuis votre chambre, composez le 50.50
reception@grand-saleve.ch
www.grand-saleve.ch

Ligne de bus TPG :
Ligne 8, arrêt Petit Veyrier
Lignes 20 et 41, arrêt La Salésienne